

Przedszkole nr 71 „POD TOPOLĄ” w Poznaniu

Procedura zapobiegania i zwalczania wszawicy w przedszkolu

Podstawa prawna:

- ✓ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe
- ✓ Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach
- ✓ Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej

1. Cele procedury

- Zapobieganie i zwalczanie wszawicy u dzieci

2. Definicja przedmiotu procedury

Wszawica – zaliczana jest pod względem medycznym do grupy inwazji pasożytami zewnętrznymi - powoduje zmiany skórne wywołane przez głowowe wszy ludzkie.

3. Kogo dotyczy procedura?

Do przestrzegania procedury zobowiązani są dyrektor, nauczyciele oraz rodzice.

4. Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury

Dyrektor:

- Zapewnia warunki do bezpiecznego i higienicznego pobytu dzieci w przedszkolu
- Prowadzi systematyczne i skoordynowane działania profilaktyczne (pogadanki, materiały informacyjne, ogłoszenia, zaleca kontrole)
- Współpracuje z rodzicami prowadząc działania profilaktyczne
- Powiadamia rodziców o terminie planowanej kontroli higienicznej
- Informuje rodziców o stwierdzeniu wszawicy w grupie
- Zawiadamia pomoc społeczną w przypadku uporczywego uchylania się rodziców od działań mających na celu ochronę zdrowia dziecka i dbałości o higienę
- Udziela rodzicom zgłaszającym trudności w przeprowadzeniu kuracji, wspólnie z ośrodkiem pomocy społecznej, niezbędnej pomocy

Nauczyciele

- Prowadzą działania profilaktyczne – pogadanki, materiały informacyjne, kontrole higieniczne
- Współpracują z rodzicami prowadząc działania profilaktyczne
- Powiadamiają dyrektora o wynikach kontroli czystości głowy przeprowadzonej przez specjalistę, np. pielęgniarkę
- Zawiadamiają rodziców o konieczności podjęcia niezwłocznych zabiegów higienicznych skóry głowy
- Instruuje rodziców o sposobach działania
- Monitorują skuteczność działań rodziców
- Zawiadamiają dyrektora w przypadku wyrażenia przez rodziców sprzeciwu wobec informacji o kontroli higienicznej dziecka lub nie podjęcia przez nich niezbędnych działań higienicznych

Rodzice/Opiekunowie

- Współpracują z przedszkolem w zakresie działań profilaktycznych
- Dbają o higienę skóry i włosów dzieci
- Informują nauczyciela o każdym przypadku wszawicy u dzieci
- Wyrażając zgodę na objęcie dziecka opieką (poprzez zapisanie go do przedszkola), w tym opieką zdrowotną, wyrażają zgodę na monitorowanie czystości skóry głowy dziecka (nie ma zatem konieczności uzyskiwania od rodziców każdorazowo pisemnej zgody na przeprowadzenie kontroli czystości głowy u dziecka)
- Przeprowadzają niezbędne działania higieniczne w przypadku zauważenia oznak wszawicy dziecka
- Zgłaszają nauczycielowi lub dyrektorowi trudności w przeprowadzeniu kuracji

5. Opis działań

- 5.1. Na pierwszym zebraniu z rodzicami rozpoczynającym dany rok szkolny dyrektor zapoznaje wszystkich rodziców z procedurą zapobiegania i zwalczania wszawicy.
- 5.2. Nauczyciele na zebraniach grupowych przeprowadzają pogadanki na temat czystości i higieny skóry głowy i włosów.
- 5.3. We wrześniu każdego roku nauczycielki wywieszają materiały informacyjne dotyczące higieny na gazetkach dla rodziców i w formie online przekazują informacje
- 5.4. W przypadku, gdy rodzice wyrażą sprzeciw wobec informacji o monitorowaniu czystości higienicznej dziecka nauczycielka zawiadamia dyrektora przedszkola.
- 5.5. Osoby kontrolujące niezwłocznie przekazują dyrektorowi informacje o wynikach monitorowania czystości i skali zjawiska.
- 5.6. W przypadku stwierdzenia wszawicy w grupie dyrektor przedszkola niezwłocznie informuje rodziców danej grupy o zaistniałym fakcie, z zaleceniem codziennej kontroli czystości głów dzieci oraz czystości głów domowników, a także przekazuje informacje o sposobie działań zwalczających.
- 5.7. Nauczycielka zawiadamia niezwłocznie rodziców dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności podjęcia natychmiastowych zabiegów higienicznych skóry głowy. Fakt poinformowania odnotowuje w zeszycie kontaktów, a potwierdzany jest on podpisem nauczycielki i rodzica.
- 5.8. W razie potrzeby nauczycielka instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników.
- 5.9. Nauczycielka danej grupy monitoruje skuteczność działań po przeprowadzonych zabiegach higienicznych przez rodziców
6. W przypadku, gdy rodzice zgłoszą trudności w przeprowadzeniu kuracji (np. z powodu braku środków na zakup preparatu) dyrektor przedszkola we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, udziela rodzicom niezbędnej pomocy.
 - 6.1. W przypadku, gdy rodzice nie podejmą niezbędnych niezwłocznych działań higienicznych nauczycielka zawiadamia dyrektora przedszkola.
 - 6.2. W przypadku stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań rodziców nauczycielka zawiadamia dyrektora przedszkola.
 - 6.3. W przypadku, gdy rodzice wyrażą sprzeciw wobec informacji o kontroli higienicznej lub nie podejmą niezbędnych działań higienicznych lub ich działania będą nieskuteczne dyrektor przeprowadza z rodzicami rozmowę wyjaśniającą, a gdy ona nie przyniesie rozwiązania podejmuje bardziej radykalne kroki, tzn. zawiadamia ośrodek pomocy społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców (będzie to potraktowane jako uporczywe uchylanie się rodziców od działań mających na celu ochronę zdrowia dziecka i dbałości o jego higienę).

7. Tryb dokonywania zmian w procedurze

Zmian w procedurze dokonuje dyrektor oraz w sytuacji zmian aktów prawnych.