|  |
| --- |
| **Przedszkole nr 71 „POD TOPOLĄ” w Poznaniu** |
| **Procedura zapobiegania i zwalczania wszawicy w przedszkolu** |
| *Podstawa prawna:*   * *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe* * *Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* * *Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej*  1. **Cele procedury**  * Zapobieganie i zwalczanie wszawicy u dzieci  1. **Definicja przedmiotu procedury**  Wszawica – zaliczana jest pod względem medycznym do grupy inwazji pasożytami zewnętrznymi - powoduje zmiany skórne wywołane przez głowowe wszy ludzkie.    1. **Kogo dotyczy procedura?**   Do przestrzegania procedury zobowiązani są dyrektor, nauczyciele oraz rodzice.   1. **Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury**   **Dyrektor:**   * Zapewnia warunki do bezpiecznego i higienicznego pobytu dzieci w przedszkolu * Prowadzi systematyczne i skoordynowane działania profilaktyczne (pogadanki, materiały informacyjne, ogłoszenia, zaleca kontrole) * Współpracuje z rodzicami prowadząc działania profilaktyczne * Powiadamia rodziców o terminie planowanej kontroli higienicznej * Informuje rodziców o stwierdzeniu wszawicy w grupie * Zawiadamia pomoc społeczną w przypadku uporczywego uchylania się rodziców od działań mających na celu ochronę zdrowia dziecka i dbałości o higienę * Udziela rodzicom zgłaszającym trudności w przeprowadzeniu kuracji, wspólnie z ośrodkiem pomocy społecznej, niezbędnej pomocy   **Nauczyciele**   * Prowadzą działania profilaktyczne – pogadanki, materiały informacyjne, kontrole higieniczne * Współpracują z rodzicami prowadząc działania profilaktyczne * Powiadamiają dyrektora o wynikach kontroli czystości głowy * Zawiadamiają rodziców o konieczności podjęcia niezwłocznych zabiegów higienicznych skory głowy * Instruują rodziców o sposobach działania * Monitorują skuteczność działań rodziców * Zawiadamiają dyrektora w przypadku wyrażenia przez rodziców sprzeciwu wobec informacji o kontroli higienicznej dziecka lub nie podjęcia przez nich niezbędnych działań higienicznych   **Rodzice/Opiekunowie**   * Współpracują z przedszkolem w zakresie działań profilaktycznych * Dbają o higienę skóry i włosów dzieci * Informują nauczyciela o każdym przypadku wszawicy u dzieci * Wyrażając zgodę na objęcie dziecka opieką (poprzez zapisanie go do przedszkola), w tym opieką zdrowotną, wyrażają zgodę na monitorowanie czystości skóry głowy dziecka (nie ma zatem konieczności uzyskiwania od rodziców każdorazowo pisemnej zgody na przeprowadzenie kontroli czystości głowy u dziecka) * Przeprowadzają niezbędne działania higieniczne w przypadku zauważenia oznak wszawicy dziecka * Zgłaszają nauczycielowi lub dyrektorowi trudności w przeprowadzeniu kuracji  1. **Opis działań**    1. Na pierwszym zebraniu z rodzicami rozpoczynającym dany rok szkolny dyrektor zapoznaje wszystkich rodziców z procedurą zapobiegania i zwalczania wszawicy.    2. Nauczyciele na zebraniach grupowych przeprowadzają pogadanki na temat czystości i higieny skóry głowy i włosów.    3. We wrześniu każdego roku nauczycielki wywieszają materiały informacyjne dotyczące higieny na gazetkach dla rodziców.    4. W przypadku, gdy rodzice wyrażą sprzeciw wobec informacji o monitorowaniu czystości higienicznej dziecka nauczycielka zawiadamia dyrektora przedszkola.    5. Osoby kontrolujące niezwłocznie przekazują dyrektorowi informacje o wynikach monitorowania czystości i skali zjawiska.    6. W przypadku stwierdzenia wszawicy w grupie dyrektor przedszkola niezwłocznie informuje rodziców danej grupy o zaistniałym fakcie, z zaleceniem codziennej kontroli czystości głów dzieci oraz czystości głów domowników, a także przekazuje informacje o sposobie działań zwalczających.    7. Nauczycielka zawiadamia niezwłocznie rodziców dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności podjęcia natychmiastowych zabiegów higienicznych skóry głowy. Fakt poinformowania odnotowuje w zeszycie kontaktów, a potwierdzany jest on podpisem nauczycielki i rodzica.    8. W razie potrzeby nauczycielka instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników.    9. Nauczycielka danej grupy monitoruje skuteczność działań poprzez przeprowadzenie ponownej kontroli stanu czystości głów dzieci po przeprowadzonych zabiegach higienicznych przez rodziców po upływie od 7 do 10 dni od stwierdzenia wszawicy w grupie.    10. W przypadku, gdy rodzice zgłoszą trudności w przeprowadzeniu kuracji (np. z powodu braku środków na zakup preparatu) dyrektor przedszkola we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, udziela rodzicom niezbędnej pomocy.    11. W przypadku, gdy rodzice nie podejmą niezbędnych niezwłocznych działań higienicznych nauczycielka zawiadamia dyrektora przedszkola.    12. W przypadku sierdzenia nieskuteczności zalecanych działań rodziców nauczycielka zawiadamia dyrektora przedszkola.    13. W przypadku, gdy rodzice wyrażą sprzeciw wobec informacji o kontroli higienicznej lub nie podejmą niezbędnych działań higienicznych lub ich działania będą nieskuteczne dyrektor przeprowadza z rodzicami rozmowę wyjaśniającą, a gdy ona nie przyniesie rozwiązania podejmuje bardziej radykalne kroki, tzn. zawiadamia ośrodek pomocy społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców (będzie to potraktowane jako uporczywe uchylanie się rodziców od działań mających na celu ochronę zdrowia dziecka i dbałości o jego higienę). 2. **Tryb dokonywania zmian w procedurze**   Zmian w procedurze dokonuje dyrektor oraz w sytuacji zmian aktów prawnych. |

#### Procedura wchodzi w życie od 01.09.2019r.

#### Dyrektor Przedszkola